

Proposta n. _____ del _____



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N 00629 DEL 04.12.2018

OGGETTO: Conferimento incarico docenza Dr.E.P

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n°5 del 12.01.2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

Il Direttore dell'U.O.C. propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Resp. del Procedimento

Sig.ra Nicoletta Perri

Il Resp. dell'UOSD Qualità Accreditamento
e Formazione

Dott.ssa Monica Loizzo

PREMESSO

che con nota del 12/11/2018 il Direttore dell' U.O.C Gestione Risorse Umane Dott.ssa Filomena Panno, e il Direttore dell'UOC G.R.E.F Dott.ssa Anna Maria Malavasi, chiedono la formazione del Personale Economico/previdenziale UOC GRU e UOC GREF, alla luce del rinnovo del CCNLL

che il Responsabile dei percorsi suddetti, non essendoci all'interno di questa Azienda le necessarie competenze per affrontare gli argomenti delle iniziative, ha individuato per l'attività di docenza, professionisti esterni dotati della necessaria esperienza e qualificazione negli argomenti;

che il docente individuato è la dottoressa Elisa Petrone Dirigente Struttura Complessa (con autonomia decisionale e diretta responsabile delle risorse umane e strumentali gestite) Responsabile UOC trattamento economico del personale ASL di Roma A, esperta in progettazione e docenza di progetti formativi, in possesso di un curriculum attestante, tra l'altro, varie attività di docenze e consulenze, nonché pubblicazioni in materia.

che, per come stabilito dalla legge 125/2013, non è più necessaria l'autorizzazione per lo svolgimento di attività di docenza;

che, per come previsto nel Disciplinare Aziendale, l'attività di docenza verrà retribuita con le tariffe di cui al DMS del 1 febbraio 2000, per come adeguato con atto deliberativo n. 1077 del 22.09.2011, oltre al pagamento delle spese di viaggio, qualora dovute;

che l'importo, giustificato, verrà liquidato con successivo atto deliberativo, dopo l'espletamento delle iniziative formative, a seguito di attestazione di eseguita prestazione da parte del responsabile scientifico;

che le spese derivanti dal presente atto sono state già previste nel conto 502.2.301 del Bilancio Economico 2018; Con fondi residui della Direzione Strategica.

che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi anche potenziale previsto dalla normativa vigente in materia;

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Responsabile Formazione, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla competente struttura, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal responsabile preposto;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di affidare l'incarico di docenza ai corsi suddetti e per i motivi esplicitati in premessa, alla dottoressa Elisa Petrone, dipendente ASL ROMA A;

di dare atto che, per come previsto nel Disciplinare Aziendale, l'attività di docenza verrà retribuita con le tariffe di cui al DMS del 1 febbraio 2000, per come adeguato con atto deliberativo n. 1077 del 22.09.2011, oltre al pagamento delle spese di viaggio, ove dovute;

di specificare che si procederà alla liquidazione dei compensi, con successivo atto deliberativo, solo dopo lo svolgimento delle iniziative formative, a seguito di attestazione di avvenuta esecuzione da parte del responsabile scientifico del percorso formativo;

di attestare la necessaria copertura, per competenza, dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno delle relative voci di costo del Bilancio economico preventivo aziendale;

di dare atto che le spese inerenti la realizzazione dei predetti corsi sono state registrate sul conto 502.2.301 Bilancio 2018; Con Fondi Residue della Direzione Strategica.

di dare mandato al Responsabile del sito web di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D. Lgs n. 502/92 e s.i.m;

di specificare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.

Il Direttore Amministrativo

Dr Sergio Diego

Il Direttore Sanitario

Dott. Mario Veltri

Il Direttore Generale

dr. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;

- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004

- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Vincenzo Scoti

